

Stefhany Thais Gomes de Souza Feitoza

Brasileira - Casada, 26/07/1999

Cel. (21) 9 6896-3142 E-mail: stefhany_thais@hotmail.com

Endereço: Rua São Salvador, nº 45 – Barros Filhos

OBJETIVO

Integrar a equipe de colaboradores de uma empresa em que eu tenha a oportunidade de desenvolver minhas habilidades e competências, para assim, contribuir com o crescimento da organização.

EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL

CRR CENTRO DE RECICLAGEM RIO

Cargo: Jovem Aprendiz - Administrativo

Funções:

- Recebimento de mercadorias;
- Lançamento, emissão e conferência de entrada e saída de notas fiscais;
- Emissão de boletos e cobranças;
- Contato diário com clientes internos e externos através de e-mail e telefone;
- Elaboração de planilhas para controle de notas, envio de mercadorias e correspondências.
- Setor comercial

Humber Vidros

Cargo: Assistente Administrativo

Funções:

- Emissões de Notas fiscais
- Elaboração e organização de documentos e relatórios administrativos.
- Processamento de pedidos de compras e controle de estoque de materiais de escritório.
- Suporte em tarefas financeiras, como lançamento de notas fiscais e controle de pagamentos.

FORMAÇÃO ACADÊMICA E COMPLEMENTAR

- Ocupações Administrativas e Logísticas: CIEE
- Assistente Recursos Humanos - SENAC
- Libras – SENAC
- Pacote office – intermediário
- Linguagem de programação Phyton - cursando
- Engenharia civil – cursando – formação prevista para 2029