

Contato

-  (11) 94086-5955
-  carolpaixao.bio@gmail.com
-  Rua Vicenzo Paciulo, nº 277, Jd Las Vegas bloco 3 apto 115, Guarulhos, SP

Formação Acadêmica

Pós graduação em Avaliação de Impactos Ambientais e Licenciamento Ambiental
Agosto 2024 - Agosto 2025

Senac

Pós graduação em Química Ambiental
Julho 2024 - Julho 2025

Faculeste

Pós graduação em Recuperação de Áreas Degradadas
Julho 2024 - Julho 2025

Faculeste

Pós graduação em Ecologia e Biodiversidade
Julho 2024 - Julho 2025

Faculeste

Bacharelado Ciências Biológicas
Agosto 2019-Julho 2023

Universidade Nove de Julho

Cursos Extracurriculares

Levantamento de Fauna

Resoluto Consultoria Ambiental
Junho, 2024

Educação Ambiental

SESI
Junho, 2023

Idioma

Inglês - nível básico

The Spanglish Key

Informática

- Autocad básico;
- Canva intermediário;
- Outlook intermediário
- Pacote Office intermediário;

Ana Carolina Paixão

24 anos, brasileira, solteira

Objetivo

Atuar como professora de biologia ou ciências.

Experiências Profissionais

LSG Sky Chefs

06/2021 - 10/2024

Assistente de Meio Ambiente

Principais atividades: gestão de resíduos (recicláveis, rejeitos e perigosos), educação ambiental, treinamentos e integrações, estudo de compensação ambiental, legislação ambiental, licenciamento ambiental, PGRS, DMR, avaliação da fauna e flora, gestão de contrato de prestadores de serviço.

Andrade Paulista

01/2021 - 05/2021

Estagiária de Meio Ambiente

Principais atividades: supervisão dos funcionários da segregação de resíduos, realizar notificações aos estabelecimentos que descartar em incorretamente, anotar dados do projeto ambiental, treinar lojistas e funcionários da limpeza de acordo com a Lei 12.305 da PNRS e da resolução do Conama nº 275, realizar vistoria nos estabelecimentos e prestar cuidados a composteira.

DER - Departamento de Estrada e Rodovia de São Paulo

03/2019 - 05/2020

Digitador

Principais atividades: fiscalização de documentos referente aos infratores de trânsito e lançamento de dados no sistema.

Indutil

05/2018 - 03/2019

Jovem Aprendiz

Principais atividades: cadastro de clientes, atendimento ao cliente, elaboração de planilhas, orçamentos, vendas por licitação e arquivamento de laudos e documentos.